

공고·지원기간 : '26.5.1.(금) 14:00 ~ 5.15.(금) 16:00

2026년 한국마사회 체험형 청년인턴 채용 공고



1. 채용 개요

□ 채용분야 및 인원 : 총 60명, 4개 분야

모집분야	직무	인원	응시 자격
사무· 기술 보조 (26명)	· 일반(과천)	10명	<ul style="list-style-type: none"> · 자격제한 없음 · 장애인 등록자 · 국민기초생활수급자, 다문화가족, 자립준비청년, 경력보유(단절)여성, 한부모가정, 북한이탈주민에 해당하는 자
	· 일반(부산경남)	2명	
	· 일반(제주)	6명	
	· 장애인(과천)	1명	
	· 사회형평(과천)	7명	
말산업 전문 (16명)	· 일반(과천)	9명	<ul style="list-style-type: none"> · 「말산업육성법」에 따른 말산업 전문인력 양성기관의 말 관련 교육이수(예정)자 또는 말산업 관련 자격증 소지자 <small>붙임3 참조</small>
	· 일반(부산경남)	2명	
	· 일반(제주)	1명	
	· 일반(원당)	2명	
	· 일반(장수)	2명	
AI· 빅데이터 전문 (3명)	· 장애인(재택)	3명	<ul style="list-style-type: none"> · 장애인 등록자 · 정보처리기사, 빅데이터분석기사, ADP(데이터분석전문가), ADsP(데이터분석준전문가), AICE Associate, AICE Professional 자격 중 한 가지 이상 보유자 * 두 가지 모두 충족 시 지원 가능
불법단속 (15명)	· 장애인(재택)	15명	<ul style="list-style-type: none"> · 장애인 등록자

※ 채용분야(분야·지역) 중복 지원 불가(중복지원 시 불합격 처리)

※ 공고마감일('26.5.15.) 기준 응시자격에 부합하고 최종 취득·유효한 경우 지원 가능

※ 말산업 전문 지역별 최종 합격인원이 선발예정인원보다 적을 경우 해당 미달 인원만큼 동일 분야 전체 예비합격자 중 고득점자 순으로 총원 가능

2. 지원 자격

□ 공통 지원 자격

* 아래 요건 모두 충족 시 지원가능

연 령	<ul style="list-style-type: none"> 만 15세 이상 만 34세 이하인 청년(임용예정일 6.14.기준) : '91.6.15.~'11.6.14. 출생자 <div style="border: 1px solid gray; padding: 5px; margin-top: 5px;"> <ul style="list-style-type: none"> * 군필자의 경우 「제대군인지원에 관한 법률」 제16조에 따라 아래 기준 적용 - 군 복무기간 1년 미만 +1세, 1년 이상 2년 미만 +2세, 2년 이상 +3세 연장 * 「근로기준법」 제64조에 근거하여 「초·중등교육법」에 따른 중학교에 재학 중인 18세 미만인 자는 지원 불가 </div>
학력·전공	<ul style="list-style-type: none"> 제한 없음
기 타	<ul style="list-style-type: none"> 한국마사회 「인사규정」 상 채용 결격사유가 없는 자 붙임2 참조 임용예정일('26.6.14.)부터 정상 근무 가능한 자 <ul style="list-style-type: none"> * 학업, 이직, 군 전역 등의 이유로 임용 시기 조정 불가 「병역법」 제76조에 정한 병역의무 불이행자에 해당하지 않는 자 현재 군 복무 중인 경우, 임용일 전일까지 전역 가능한 자 우리 회 청년인턴 유경험자는 지원 불가 숙소 제공 불가(장수 제외)하므로 통근 가능 여부 필히 확인 후 지원

3. 근무 조건

채용분야	사무·기술보조 / 말산업 전문	AI·빅데이터 전문 / 불법단속
근로성격	계약기간 만료 후 고용관계가 소멸되는 기간제 근로자 * 정규직 전환 불가	
근무지역	<ul style="list-style-type: none"> 입사 지원 시 선택한 지역 (과천, 부산경남, 제주, 원당, 장수 中 택일하여 지원) 	<ul style="list-style-type: none"> 재택근무 원칙 * 인터넷 사용 환경을 갖춘 모니터링용 PC(또는 랩탑)가 구비되어야 하며, 업무상 필요에 따라 과천 근무가 가능해야 함
근무기간	<ul style="list-style-type: none"> 6개월('26.6.14.~'26.12.13.) 	<ul style="list-style-type: none"> 6개월('26.6.14.~'26.12.13.) * 근무평가결과 등에 따라 최대 3개월 계약 연장 가능
근무형태	<ul style="list-style-type: none"> <u>주 5일(수~일 근무, 월·화 휴무)</u> 주 40시간(일 8시간) * 시간 외 근무 금지 * 유연근무제 사용 가능 	<ul style="list-style-type: none"> <u>주 5일(수~일 근무, 월·화 휴무)</u> 주 20시간(일 4시간) * 시간 외 근무 금지 * 오전·오후 근무 中 택 1
* 하절기 야간경마 시행 기간(금·토) 근무 시간 조정 가능		
급여수준	<ul style="list-style-type: none"> 세전 월 250만원 수준 * 4대 보험 포함 	<ul style="list-style-type: none"> 세전 월 125만원 수준 * 4대 보험 포함

* 수~일 근무(월·화 휴무)를 기본으로 하되, 소속부서 근무일에 따라 다를 수 있음

[취업지원]

- 취업시험 응시자 특별휴가 처리 등 구직활동 지원
- 30일 이상 근무 시 경력증명서, 6개월 만근 시 수료증 발급

* 세부내용은 입사 후 별도 안내

[정규직 신입사원 채용 시 인센티브]

- 청년인턴 수료자 대상 서류전형 5% 가점 부여
- 근무 우수자(「입사 추천서」 발급) 대상 서류전형 10% 가점 부여
- * 상기 우대조치는 '27년 신입사원 채용 시점 관련 제도에 따라 변경 가능

4. 우대 사항

* 공고마감일 기준 최종 취득 및 유효한 점수·자격에 한하여 인정

구 분	우대대상	전형		가점 (만점 기준)	채용분야
		서류	면접		
사회형평 ¹⁾	• 취업지원(보훈)대상자 ²⁾	○	○	5% 또는 10%	모든 분야
	• 장애인 등록자 ³⁾	○	○	5%(경증)/ 10%(중증)	
	• 국민기초생활수급자, 북한이탈주민, 다문화가족, 자립준비청년, 경력보유 (단절)여성, 한부모가정	○	○	5%	
	• 의사상자	○	○	5% 또는 3%	
말산업 전문인력 양성기관	• 「말산업육성법」에 따른 말산업 전문인력 양성기관의 말 관련 지정학과 재학(휴학)생 또는 졸업예정자 ⁴⁾ *기졸업자, 중퇴자 해당사항 없음	지원 자격요건 충족 시 서류전형 면제 (서류전형 합격 배수 인원 외 추가 합격 처리)			말산업 전문
일경험 ⁵⁾	• 고용노동부 청년 일경험 프로그램 (미래내일 일경험) 인턴형 4주(28일) 이상 수료자 (2023.1.1. 이후 본회에서 근무한 수료자 대상 1회에 한해 가점 부여)	○	×	5%	모든 분야
영어 말하기 ^{6,7)}	• 토익스피킹(영어) · Opic(영어) IH 이상	○	×	5%	모든 분야
한국어 ⁷⁾	• KBS 한국어능력시험 1급, 한국실용글쓰기검정 1급	○	×	5%	
	• KBS 한국어능력시험 2+급, 2-급 한국실용글쓰기검정 2급	○	×	2.5%	

구 분	우대대상	전형		가점 (만점 기준)	채용분야
		서류	면접		
한국사 ⁷⁾	• 한국사능력검정시험 1급	○	×	5%	
	• 한국사능력검정시험 2급	○	×	2.5%	
직무 관련 자격증 ^{7,8)}	• 정보처리기사, 컴퓨터활용능력 1급, 데이터분석전문가(ADP), 빅데이터분석기사, 산업안전기사	○	×	5%	사무·기술 보조, AI· 빅데이터 전문, 불법단속
	• 정보처리산업기사, 컴퓨터활용능력 2급, 데이터분석준전문가(ADsP), 산업안전산업기사, AICE Associate·Professional	○	×	2.5%	
아이디어 경진대회 입상자	• 한국마사회 주관 2024년 추계 대학(원)생 아이디어 경진대회 입상 팀원	지원 자격요건 충족 시 서류전형 면제 (서류전형 합격 배수 인원 외 추가 합격 처리)			모든 분야
2025년 청년정원학교 수료자	• 한국마사회 주관 2025년 청년정원학교 교육 수료자	○	×	2.5%	모든 분야

- 1) 서류전형은 중복가점 인정 / 면접전형은 지원자에게 가장 유리한 가점 적용(중복가점 불인정, 면접전형 가점은 사회형평 가점을 제외한 원점수가 만점의 40% 미만 득점자는 적용하지 않음)
- 2) 취업지원대상자 가점은 4명 이상 채용분야에만 적용, 전형별 가점 합격자는 인원의 30%를 초과할 수 없음, 전형별 점수가 만점의 40% 미만인 경우 가점 미부여 등 관련법에 따름
- 3) 장애인 중 경증과 중증의 구분은 「장애인고용촉진 및 직업재활법 시행령」 제3조 및 제4조를 따르되, 중증장애인은 「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 따른 중증장애인 확인서 발급이 가능해야 함
- 4) 말산업 전문인력 양성기관 말 관련 학과 재학·휴학생 또는 졸업 예정자*(중퇴·졸업자는 해당 없음)
 - * 말산업 전문인력 양성기관 졸업 예정자 : 임용 예정일(6.14.) 기준 말산업 전문인력 양성기관 말 관련학과(고등학교·대학교) 졸업이 가능한 자로서 학교장 또는 학과장 직인이 들어간 졸업예정증명서를 통해 증명이 되어야 하며, 임용 예정일부터 정상 근무가 가능한 자
 - ※ 말산업 전문인력 양성기관 및 지정학과 해당 여부 붙임3 참조
- 5) 개인 역량 개발 및 직무 중심의 일경험 학습을 통해 업무 역량을 키워온 인재 선발을 위해 일경험 우대사항 운영(한국마사회에서 근무한 고용노동부 일경험 프로그램 수료자 한정)
- 6) ① 국가공무원 채용 시스템(gongmuwon.gosi.kr)에 사전등록하지 않은 어학성적
 - 공고마감일('26.5.15.)까지 성적이 발표된 각 시험별 유효기간에 해당하는 시험에 한하여 인정
 ② 국가공무원 채용 시스템(gongmuwon.gosi.kr)에 사전등록한 어학성적
 - 해당시험 유효기간 만료 전 국가공무원 채용 시스템을 통해 사전등록을 하고 국가공무원 채용 시스템에 표기된 유효기간이 금년 채용시험 연도말('26.12.31.)까지 또는 '26.12.31. 이후로 표기된 경우에 한하여 인정
 - * 국외응시·조회불가 성적·특별시험·진위여부 확인 불가 성적은 불인정 / 영어 말하기 성적은 응시자에게 유리한 1개만 인정
 - (예시) 토익스피킹 영어 IH, OPic 영어 IH 두 가지 제출 시 5점 부여
 - 토익스피킹의 경우 개편 이전 레벨6 이상만 가점 적용
- 7) 「공기업·준정부기관 경영에 관한 지침」에 따라 역사인식 제고를 위해 한국사 능력을 우대하고, 해외 사례 분석 및 동향 조사 등을 위한 외국어 능력, 업무 보조 시 수발되는 문서 작성을 고려한 한국어 능력 우대, 사이버 단속지원, 데이터 분석 등 선발 직무의 특성을 고려한 IT 관련 자격증 소지자 우대사항 운영
- 8) 우대항목별 중복가점 적용을 인정하나, 동일 자격증 우대사항은 지원자에게 유리한 상위 등급 1개만 인정
 - (예시) 정보처리기사, 정보처리산업기사 보유 → 5점(정보처리기사만 인정)
 - 정보처리기사, 데이터분석전문가(ADsP) 보유 → 7.5점(둘 다 인정)

5. 채용절차별 세부계획

【 채용 절차 개요 】

* 하기 일정은 변동 가능

전형단계	원서 접수	서류 전형	면접 전형	임용
일정	5.1.(금)~5.15.(금)	(발표) 5.22.(금) (증빙제출)~5.25.(월)	(면접) 5.28.(목) (발표) 6.7.(일)	6.14.(일)
비고	채용 홈페이지	3배수	1배수	-

① 입사 지원

- 공고 및 접수기간 : '26. 5. 1.(금) ~ '26. 5. 15.(금) 16:00
- 접수방법 : 채용 홈페이지(<https://kra.careerlink.kr>) 온라인 접수
- 기재항목 : 자기소개서, 지원 자격 및 우대사항 기재

* 블라인드 채용 원칙에 따라 지원서(자기소개서 포함) 작성 시 개인 인적사항(출신지·학교·가족 관계 등) 관련 내용 기재를 일체 금지하며, 고의성이 명백한 경우 불합격 처리할 수 있음

② 서류 전형

- 선발규모 : 채용분야별 채용 예정인원의 3배수
- 심사방법 및 기준
 - 3배수 미달 지원 시 : 자격요건 충족 시 전원 합격
 - 3배수 초과 지원 시 : (1단계) 자기소개서 적격심사 ⇒ (2단계) 가점 평가

구분	배점	평가 내용
1단계 자기소개서 적격 심사	100점	<ul style="list-style-type: none"> • 적격자 100점 부여 • 부적격자 불합격 처리* <p>* 응시자격 미달자, 자기소개서 부적격자 (작성항목 미작성, 동일 문장 반복, 타기관명 기재, 질문과 무관한 내용 작성 등) 붙임6 참조</p>
2단계 가점 평가	∑(100점의 N%)	<ul style="list-style-type: none"> • 평가방법 우대사항 항목별로 서류전형 만점(100점)의 N%로 환산 후 합산 <p>* (예) 정보처리기사, 한국사 2급을 보유한 지원자 가점 합계 100×(5%+2.5%) = 7.5점</p>

- **선발기준** : 부적격자 제외, 가점 고득점자순으로 채용인원 3배수 선발
- **동점자 처리** * 하기 기준 적용 후에도 동점인 경우 동점자 전원 합격 처리
- (1순위) 취업지원(보훈) 대상자, (2순위) 가점 중 사회형평 점수 고득점자, (3순위) 가점 중 영어 말하기 점수 고득점자, (4순위) 가점 중 한국사 고득점자

③ 면접 전형

- **면접일자** : '26. 5. 28.(목) (예정)
- **심사대상** : 서류전형 합격자
- **심사장소** : 본사(과천), 제주본부, 부산경남지역본부 개별 시행
 - 본사(과천, 재택), 원당, 장수 지원자는 본사에서 시행
 - 지역본부(제주, 부산경남) 지원자는 각 지역본부에서 시행
 - * 세부 일정 및 장소는 서류 합격자 발표 시 별도 통보
 - ** 장애인의 경우 입사지원 시 편의지원 신청 접수 및 면접일 편의 제공 붙임4 참조
- **심사기준** : 총점 100점(5개 평가요소, 각 20점)
 - 입사지원서 기반 직무적합성, 기관이해도, 직무태도 등 종합평가
 - 심사항목별 S(20점)~D(4점), 5단계로 개별평정 후 점수 합계

평가요소

- ① 공공기관 청년인턴으로서 지녀야 할 정신자세, ② 전문지식과 그 응용능력,
③ 의사발표의 정확성과 논리성, ④ 품행 및 성실성, ⑤ 창의력·의지력·그 밖의 발전가능성

- **선발기준** : 고득점자 순 1배수 선발
 - * 단, 면접위원 평균평점이 만점의 5할 미만 또는 위원 과반수가 평정요소 중 하나에 최하점 부여 시 불합격 처리 / 증빙서류 미비 시 1회 보완 요청 및 자격요건·점수 등 증빙 부적격 또는 허위 확인 시 불합격 처리
- **동점자 처리** * 하기 기준 적용 후에도 동점인 경우 동점자 전원 합격 처리

구 분	상세 기준
1순위	취업지원(보훈)대상자
2순위	장애인 대상자
3순위	국민기초생활수급자, 북한이탈주민, 다문화가족, 자립준비청년, 경력단절여성, 한부모가정, 의사상자
4순위	① 공공기관 청년인턴으로서 지녀야 할 정신자세 → ② 품행 및 성실성 → ③ 의사발표의 정확성 및 논리성 고득점자 순

□ **최종 합격자 발표** : '26. 6. 7.(일)

○ 임용 및 근무개시 : '26. 6. 14.(일)

□ **예비합격자 및 이의 신청 운영**

○ 예비합격자 운영 : 최종합격인원과 동수의 합격자에 예비 순번 부여
- (운영기간) '26. 7. 14.(화) 결원 분까지 1개월 운영

○ 이의신청 : 최종합격자 발표 시 불합격자에 대한 이의 신청 접수
- (접수기간) 최종합격자 발표일로부터 15일간
- (신청방법) 이의신청서 양식 작성 후 이메일(recruit@kra.co.kr) 제출

붙임7 참조

[이의신청 처리 예외 사유] ① 채용시험과 무관한 문의, ② 개인정보(응시자, 시험출제자, 평가 관련자) 및 지적재산권(외부 출제기관) 등 타 법령에 저촉되는 경우 및 이에 준하는 사유

□ **채용서류 반환**

○ (반환대상) 면접 시 제출한 서류 원본

* 입사지원 시 온라인으로 제출한 지원서, 자기소개서 등은 반환 대상이 아님

○ (청구기간) 최종합격자 발표일로부터 14일 이내

○ (청구방법) 채용 홈페이지를 통해 최종합격자 발표 시 별도 안내

○ (반환방법) 등기우편(비용은 기관 부담) 또는 직접 방문수령

* 채용서류 반환신청 양식은 **붙임8 참조**, 지정기간 내 반환청구가 없는 경우 개인정보 보호법에 따라 파기

6. 제출서류

* 제출기한 및 제출방법 별도 안내 예정

- **제출대상** : 서류전형 합격자
- **제출기한** : 서류전형 합격자 발표 시 ~ 5. 25.(월)까지
- **인정기준** : 공고 마감일 기준 유효하며 입사 지원 시 입력한 자격(증명서, 자격증, 면허 등)에 원본 제출분에 한하여 인정

○ 채용 분야별 제출서류

채용 분야	필수 제출서류(응시자격)	기타 제출서류(해당자)
사무·기술 보조	<ul style="list-style-type: none"> • (일반-과천·부산경남·제주) 없음 • (장애인-과천) 장애인 관련 법률에 의한 장애인 증명서(소득세법상 장애인증명서 제외) <ul style="list-style-type: none"> - 중증 장애인 경우, 장애인고용공단에서 발급한 중증장애인확인서 추가 제출 - 국가유공장애의 경우, 상이등급이 기재된 국가유공자확인서(본인 대상) 또는 보훈보상대상자(본인 대상) 확인서 제출 • (국민기초생활수급자-과천) 국민기초생활수급자 증명서 및 사회보장급여결정 통지서(지원자 본인 명의 발급, 수급기간 명시) 및 가족관계증명서(상세) • (다문화가족-과천) <ul style="list-style-type: none"> 사례 ① 결혼이민자로서 귀화허가를 받은 본인, 본인의 배우자, 본인의 직계비속 중 자녀 : 가족관계증명서(상세), 혼인관계증명서, 기본증명서(상세, 前 국적 표시), 국적취득 사실 증명서(국적 취득 당시의 국적법에 의해 국적취득 사실증명서 발급이 불가할 경우, 제적등본 제출) 사례 ② 결혼이민자로서 귀화를 하지 않은 본인, 본인의 배우자, 본인의 직계비속 중 자녀 : 가족관계증명서(상세), 혼인관계 증명서, 외국인 등록 사실 증명서 • (자립준비청년-과천) 자립수당수급자확인서 또는 사회보장급여(동 자립수당) 통지서 또는 보호시설 퇴소확인서 또는 보호종료확인서(2020.10.1.이후 대상자) 	<p>우대사항(사회형평, 영어 말하기, 일경험, 한국어, 한국사, 직무 관련 자격증 등) 자격증빙</p>

채용 분야	필수 제출서류(응시자격)	기타 제출서류(해당자)
	<ul style="list-style-type: none"> - 정부24, 복지로 또는 시군구 민원센터 · 개별 읍면동 주민센터 또는 아동복지시설 · 가정위탁 지원센터 등 발급분(퇴소일자 확인할 수 있어야 함) • (경력보유(단절)여성-과천) 국민연금 가입자 가입증명 또는 건강보험자격득실확인서 또는 고용보험가입증명서(고용보험자격이력내역서), 본인 명의 가족관계증명서(상세), 주민등록등본(상세), 혼인관계증명서 • (한부모가정-과천) 한부모가족증명서(본인 명의로 발급, 선정일자 명시) 및 사회보장급여결정 통지서(지원자 본인 발급, 지원기간 명시) • (북한이탈주민-과천) 북한이탈주민등록 확인서 	
<p style="text-align: center;">말산업 전문</p>	<ul style="list-style-type: none"> • (일반-과천 · 부산경남 · 제주 · 원당 · 장수) 말산업 전문인력 양성기관 관련학과 졸업(예정)증명서 또는 말산업 관련 자격증* 사본 * 전문스포츠지도사(승마), 생활스포츠지도사(승마), 말조련사, 재활승마지도사, 승마지도사 중 1개 이상 	<p style="text-align: center;">우대사항(사회형평, 영어 말하기, 일경험, 한국어, 한국사 등) 자격증빙</p>
<p style="text-align: center;">AI · 빅데이터 전문</p>	<ul style="list-style-type: none"> • (장애인-재택) ① 장애인 관련 법률에 의한 장애인 증명서(소득세법상 장애인증명서 제외) <ul style="list-style-type: none"> - 중증 장애인으로 선택한 경우, 장애인고용공단에서 발급한 중증장애인확인서 추가 제출 - 상이등급 기준 해당자의 경우, 국가유공자확인서 또는 보훈보상대상자 확인서 추가 제출 ② 정보처리기사, 빅데이터분석기사, ADP(데이터분석전문가), ADsP(데이터분석준전문가), AICE Associate, Professional 中 1개 이상 자격증 사본 	<p style="text-align: center;">우대사항(사회형평, 영어 말하기, 일경험, 한국어, 한국사, 직무 관련 자격증 등) 자격증빙</p>
<p style="text-align: center;">불법단속</p>	<ul style="list-style-type: none"> • (장애인-재택) 장애인 관련 법률에 의한 장애인 증명서(소득세법상 장애인증명서 제외) <ul style="list-style-type: none"> - 중증 장애인으로 선택한 경우, 장애인고용공단에서 발급한 중증장애인확인서 추가 제출 - 상이등급 기준 해당자의 경우, 국가유공자확인서 또는 보훈보상대상자 확인서 추가 제출 	<p style="text-align: center;">우대사항(사회형평, 영어 말하기, 일경험, 한국어, 한국사, 직무 관련 자격증 등) 자격증빙</p>

○ 제출 서류별 세부기준

사회형평(자격)		
구분	세부 기준	제출 서류
취업지원(보훈) 대상자	<ul style="list-style-type: none"> 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등 보훈관계법률에 따른 가점 대상자 	<ul style="list-style-type: none"> 취업지원대상자 증명서(용도, 가점비율, 제출처 명시) <ul style="list-style-type: none"> 상이등급 기준 해당자의 경우, 국가유공자확인서 또는 보훈보상 대상자 확인서 추가 제출
장애인 등록자	<ul style="list-style-type: none"> 「장애인고용촉진 및 직업재활법」 제2조 및 동법 시행령 제3조에 따른 장애인 ※ 중증의 경우, 중증장애인확인서 발급 가능 여부 사전에 반드시 확인, 중증 장애인확인서 발급 대상이 아님에도 불구하고, 중증 장애인으로 입사지원서에 기재하여 불합격 처리되는 사례가 발생할 수 있으니 주의 	<ul style="list-style-type: none"> 장애인 관련 법률에 의한 장애인 증명서(소득세법상 장애인증명서 제외) <ul style="list-style-type: none"> 중증 장애인으로 선택한 경우, 장애인고용공단에서 발급한 중증장애인확인서 추가 제출 상이등급 기준 해당자의 경우, 국가유공자확인서 또는 보훈보상대상자 확인서 추가 제출
국민기초생활수급자	<ul style="list-style-type: none"> 「국민기초생활보장법」에 따른 수급자 본인 또는 대상가구의 구성원으로서 공고마감일('26.5.15.) 기준 수급기간이 계속하여 2년(730일)이상인 자 	<ul style="list-style-type: none"> 국민기초생활수급자 증명서 및 사회보장급여결정 통지서(지원자 본인 명의 발급, 수급기간 명시) 및 가족관계증명서(상세) * 생계, 주거, 교육, 의료급여 중 한 가지 이상의 급여를 받는 자
북한이탈주민	<ul style="list-style-type: none"> 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」 제2조에 따른 북한이탈주민 	<ul style="list-style-type: none"> 북한이탈주민등록 확인서
다문화 가족	<ul style="list-style-type: none"> 「다문화가족지원법」 제2조에 따른 다문화가족 구성원(대상자, 대상자의 배우자, 대상자의 직계비속 중 자녀) 	<ol style="list-style-type: none"> 결혼이민자로서 귀화허가를 받은 본인, 본인의 배우자, 본인의 직계비속 중 자녀 : 가족관계 증명서(상세), 혼인관계증명서, 기본증명서(상세, 前 국적 표시), 국적취득 사실 증명서(국적 취득 당시의 국적법에 의해 국적취득 사실증명서 발급이 불가할 경우, 제적등본 제출) 결혼이민자로서 귀화를 하지 않은 본인, 본인의 배우자, 본인의 직계비속 중 자녀 : 가족관계 증명서(상세), 혼인관계 증명서, 외국인 등록 사실 증명서

사 회 형 평 (자 격)		
구 분	세 부 기 준	제 출 서 류
경력보유(단절)여성	<ul style="list-style-type: none"> 「여성의 경제활동 촉진과 경력단절 예방법」 제2조에 따라 공고마감일('26.5.15.)까지 계속하여 혼인·임신·출산·육아 등의 사유로 1년(365일) 이상 경제활동을 중단하였거나 경제활동을 한 적 없는 여성 * 1) 여성으로, 2) 주민등록등본을 통해 배우자 또는 자녀가 존재하고, 3) 공고마감일('26.5.15.) 기준 고용보험 또는 건강보험 증명서 상 직장 이력이 1년(365일) 이상 계속하여 존재하지 않는 경우에 한함 	<ul style="list-style-type: none"> 국민연금 가입자 가입증명 또는 건강보험자격득실확인서 또는 고용보험가입증명서(고용보험자격이력내역서), 본인 명의 가족관계증명서(상세), 주민등록등본(상세), 혼인관계증명서
자립준비청년 (보호종료아동)	<ul style="list-style-type: none"> 공고마감일('26.5.15.) 기준 「아동복지법」 제16조 및 제16조의3에 따라 보호조치가 종료되거나 해당 보호시설을 퇴소한 자 	<ul style="list-style-type: none"> 자립수당수급자확인서 또는 사회보장급여(동 자립수당) 통지서 또는 보호시설퇴소확인서 또는 보호종료 확인서 (2020.10.1.이후 대상자) <ul style="list-style-type: none"> - 정부24, 복지로 또는 시군구 민원센터·개별 읍면동 주민센터 또는 아동복지시설·가정위탁지원센터 등 발급분(퇴소일자 확인할 수 있어야 함)
한부모가정	<ul style="list-style-type: none"> 「한부모가족지원법」 제5조에 따른 지원대상자로서 공고마감일('26.5.15.) 기준 지원대상자에 해당하는 기간이 계속하여 2년(730일) 이상인 자 <p>※ 한부모가정 관련 유의사항</p> <ul style="list-style-type: none"> - “본인” 이 한부모가족지원법에 따른 「한부모가족증명서」 발급 대상인지 여부를 반드시 사전확인(「한부모가족증명서」 “1. 성명” 란에 본인 이름이 기재되어 발급 가능해야 함) - 한부모가족증명서 발급 가능한 자의 자녀이거나, 소득요건 등의 사유로 한부모가족증명서 발급 대상이 아님에도 불구하고, 한부모가족으로 입사지원서에 기재하여 불합격 처리되는 사례가 발생할 수 있으니 주의 	<ul style="list-style-type: none"> 한부모가족증명서(본인 명의로 발급, 선정일자 명시) 및 사회보장급여결정 통지서(지원자 본인 발급, 지원기간 명시)
의사상자	<ul style="list-style-type: none"> 「의사상자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제13조에 따른 취업보호 대상자 중 의사자의 배우자 또는 자녀, 의상자* 본인 및 그 배우자 또는 자녀 * 부상등급 제1급~제6급에 한함 	<ul style="list-style-type: none"> 의사자 유족증 또는 의상자증 사본 또는 의사상자 증명서(채용시험 가점비율이 기재되어 있어야 함) 중 하나를 가족관계증명서(상세)와 함께 제출

직 무 역 량 (자격 · 면허 · 경력 · 경험)	
영어 말하기 성적 소지자	<ul style="list-style-type: none"> • 영어 말하기 성적표 원본(원서 접수 시 어학성적 평가용으로 입력한 정보와 동일하여야 함) * 국가공무원 채용 시스템 입력 유효 성적의 경우, '어학성적 사전등록 확인서' 제출 및 생년월일 별도 기재 필요함(자격 진위 확인 용도 외 활용되지 않으며, 평가위원 등에게 제공되지 않음)
기관 청년 일경험 프로그램(인턴형) 수료자	<ul style="list-style-type: none"> • 고용노동부 발행 일경험 프로그램 수료증 (기업명에 한국마사회가 표기된 경우에 한해 인정)
한국어 · 한국사 및 IT 관련 자격증	<ul style="list-style-type: none"> • 자격증 사본 일체 * 자격증과 동일한 효력을 인정하는 취득확인서 대체 제출 가능
아이디어 경진대회 입상자	<ul style="list-style-type: none"> • 증명서 제출 불요(자체 확인)
2025년 청년정원학교 수료자	<ul style="list-style-type: none"> • 증명서 제출 불요(자체 확인)
말산업 관련 자격증	<ul style="list-style-type: none"> • 자격증 사본 일체(전문스포츠지도사(승마), 생활스포츠지도사(승마), 말조련사(농림부), 재활승마지도사(농림부), 승마지도사(마사회) 중 1개 이상) * 자격증과 동일한 효력을 인정하는 취득확인서 대체 제출 가능
말산업 전문인력 양성기관 말 관련 지정학과 재학생 또는 졸업예정자	<ul style="list-style-type: none"> • 말산업 전문인력 양성기관 재학 · 휴학자 : 재학(휴학)증명서 • 말산업 전문인력 양성기관 졸업예정자 : 졸업예정증명서
「제대군인법」에 의한 응시연령 상한 연장 대상자	<ul style="list-style-type: none"> • 주민등록초본(병역사항 포함) 및 병적 증명서(성명, 생월일 등 모두 표출)

- 1) 취업지원대상자 증명서, 장애인 증명서, 국민기초생활수급자 증명서, 북한이탈주민등록확인서, 국적취득사실증명서, 외국인등록사실증명은 '문서확인번호' 가 명시된 정부24(www.gov.kr) 발급 분만 인정하며, 진위확인을 위해 공고일('26.5.1.) 이후 온라인을 통해 발급한 서류로 제출
- 2) 증빙자료 제출 시 주민등록번호는 삭제 후 제출 (블라인드 채용에 따라 제대군인법 청년 연령 연장 대상자 외 만 34세 이하 해당 여부는 최종합격 이후 확인하며, 최종합격 이후 기재사실과 증빙 내용이 다를 경우 불합격 처리)
- 3) 서류 미비지에 대해 합격자 발표 전까지 1회에 한해 보완을 요청할 수 있으며, 재차 미비 시 불합격 처리
- 4) 자격 · 면허 · 경력 증빙은 공고마감일('26.5.15.) 기준 최종 취득 및 유효한 증빙에 한해 인정

7. 유의사항

□ 블라인드 채용 관련 사항

- 우리회는 블라인드 채용 가이드라인을 준수합니다. 제출 서류는 자격 및 우대요건 등의 진위 확인을 위해서만 활용되며, 심사위원 등에게는 제공되지 않습니다.
- 채용 전(全) 과정에서 이름, 학교명, 가족관계, 출신지 등을 직·간접적으로 드러낼 경우 불이익을 받을 수 있으니, 각별히 유의해 주시기 바랍니다.

□ 입사지원 관련 사항

- 입사지원 시 응시자격 충족여부 및 작성요령을 반드시 숙지하고, 오기재 또는 미기재로 인한 불이익이 없도록 신중을 기하시기 바라며 작성 불량자는 내부기준에 따라 불합격 처리될 수 있습니다.
- 입사지원서는 지원서 접수 마감 시간 전까지 수정 가능하며, 응시원서 등의 기재 잘못 또는 누락, 연락불능으로 인한 불이익은 일체 응시자의 책임입니다.
- 서류전형은 지원자가 입력한 내용만으로 합격자 결정을 하며, 각종 증빙서류는 서류전형 합격자에 한하여 추후 수취 및 확인합니다.
- 자격요건 및 우대사항은 증명서 제출분에 한하여 인정됩니다.
- 입사지원시 기재사항이 허위 혹은 위·변조임이 판명될 경우 합격 취소는 물론 우리회 채용에서 향후 응시자격이 제한됩니다.
- 최종 합격자 통지 후에도 기관 규정상 임용 결격사유에 해당하거나, 허위사실이 발견될 경우 합격이 취소될 수 있습니다.

□ 전형별 운영 관련 사항

- 면접전형 시 공인신분증(주민등록증(또는 주민등록증 발급신청확인서), 유효기간 만료 전 여권(주민번호 미표기 여권은 여권정보증명서 함께 지참), 운전면허증, 사진 및 주민번호가 표기된 장애인 등록증(복지카드), 청소년증 또는 유효기간 내 청소년증 발급신청 확인서(17세 미만 한정)에 한함), 국가보훈등록증(실물)을 반드시 지참하여야 합니다.

- 채용분야 간 또는 동일분야 내 중복지원은 불가하며, 중복지원 시 탈락처리 됩니다.
- 채용 분야별·단계별로 채용 적격자가 없다고 판단될 때에는 모집인원을 선발하지 않거나 모집인원 이하로 선발할 수 있습니다.
- 기관 사정에 따라 전형일정, 장소 등이 변경될 수 있으며 각 전형 단계별 합격자 발표 및 추후 일정 안내는 한국마사회 채용 홈페이지 (<https://kra.careerlink.kr>)에서 공지할 예정입니다.
- 채용비리로 피해자 발생 시 기관 피해자 구제절차에 의거 구제받을 수 있습니다.

□ 장애인 편의 지원 붙임4 참조

- 시각·지체·뇌병변·청각장애 등 외부 신체장애로 인해 면접응시에 어려움이 있는 자는 면접 시행 전 신청을 통해 보조인력 등 편의 제공 가능합니다.

□ 채용 청탁 금지 안내

- 본인 또는 타인의 부당·위법한 방식으로 합격한 사실이 확인되거나, 채용 관련 청탁자, 비위연루자는 관련 법령·규정에 따라 처리되며, 향후 5년간 한국마사회 및 공공기관 채용시험의 응시자격이 제한될 수 있으며, 합격 또는 임용 후 부정행위가 발견되었을 때는 합격 또는 임용이 취소될 수 있습니다.

- 채용 관련 문의사항은 채용 홈페이지(<https://kra.careerlink.kr>) 1:1 문의게시판 또는 채용 콜센터(☎031-8019-5186, 월~금, 09:30~18:00)로 문의하시기 바랍니다.

- 중복 및 유사질문이 많으므로 채용공고 및 입사지원서 작성가이드를 충분히 숙지하시고, 기타 문의사항은 채용 홈페이지의 채용 FAQ를 확인하시기 바랍니다.

2026. 5. 1.

붙임1

사업장 소재지

구 분	모집분야	인 원	주 소 지
과 천	사무·기술보조	18명	경기도 과천시 경마공원대로 107
	말산업 전문	9명	
부 산 경 남	사무·기술보조	2명	부산광역시 강서구 가락대로 929
	말산업 전문	2명	
제 주	사무·기술보조	6명	(경마공원) 제주특별자치도 제주시 애월읍 평화로 2144
	말산업 전문	1명	(목장) 제주특별자치도 제주시 조천읍 남조로 1660
원 당	말산업 전문	2명	경기도 고양시 덕양구 서삼릉길 233-112
장 수	말산업 전문	2명	전라북도 장수군 육십령로 764-5

※ 장수 외 숙소 제공 불가하므로 통근 가능 여부 필히 확인 후 지원

※ AI·빅데이터 전문, 불법단속 분야는 재택 근무가 원칙이나 필요 시 과천으로
출근 가능해야 함

붙임2

결격 사유 (한국마사회 인사규정 제10조)

- 피성년후견인*
- 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
- 금고 이상의 실형을 선고 받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
- 금고 이상 형의 집행유예를 선고 받고 그 유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
- 금고 이상 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 사람
- 징계면직의 처분을 받고 5년이 지나지 아니한 사람
- 「병역법」 제76조에 따른 병역의무를 불이행한 사람
- 신체 또는 정신상의 장애로 직무를 감당할 수 없다고 인정되는 사람
- 자격상실 또는 자격정지의 형을 선고받고 그 자격이 상실 또는 정지된 사람
- 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조제1항에 따른 비위면직자 등으로서 같은 법 제82조제2항에 따른 기간이 지나지 아니한 사람
- 다른 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 후 5년이 지나지 아니한 사람
- 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
- 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
- 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스톱킹범죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
- 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임·면직되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람 (집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
- 본회 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자

* 「국가공무원법」 개정사항('21.1.12)을 반영하여, 기관 인사규정 상 결격사유에서 '피한정후견인' 제외

붙임3

말산업 전문인력 양성기관 이수자(예정자) 및 관련 자격증 기준

가. 말산업 전문인력 양성기관 말산업 교육이수(예정)자 세부기준

- 「말산업육성법」 제10조에 의거, 정부가 말산업 전문인력 양성기관으로 지정한 기관의 말 관련학과 졸업(예정)자로서 졸업(예정)증명서를 통하여 해당기관이 양성기관으로 지정된 지정일자 이후 지정기관 지정학과를 졸업(예정)한 사실을 입증할 수 있는 자

【말산업 전문인력 양성기관 말 관련학과】

지정기관	지정 년도	학 과
서귀포산업과학고등학교	'13년	자영말산업과
경북자연과학고등학교		말산업과(말관리과)
한국경마축산고등학교 (마이스터고)		말산업과
발안바이오과학고등학교	'15년	레저동물산업과(말전공)
한국말산업고등학교	'16년	말산업육성과
한국마사고등학교		말산업인재학과
전주기전대학	'13년	말산업스포츠재활과
성운대학교	'14년	말산업과
신경주대학교(서라벌대학교)		말산업학과(마사과)
제주한라대학교		마산업자원학과, 마사학과

* 학과명 변경 등의 경우, 지정과정 및 지정학과에 해당 여부를 증빙서류 등을 통해 입증해야 함

나. 말산업 전문 분야 응시자격 인정 자격증

- 전문스포츠지도사(승마), 생활스포츠지도사(승마), 말조련사(농림축산식품부), 재활승마지도사(농림축산식품부), 승마지도사(한국마사회) 중 1개 이상

붙임4

장애인 응시자 편의제공 신청서 양식

편의지원은 면접전형 시 제공되는 사항으로, 입사지원 시 사전 신청한 사람에 한해 제공 가능

신청인	성명		생월일	
	장애유형		장애등급(정도)	
1. 신청인의 장애 정도				
* 구체적인 장애 유형과 정도에 관하여 설명해주시시오				
2. 편의제공을 희망하는 항목에 체크하시기 바랍니다. (해당란에 √ 체크하시기 바랍니다.)				
편의지원 항목			신청란	
<input type="checkbox"/> 보조공학기기 지참 허용			√	
<input type="checkbox"/> 활동(이동) 보조인력				
<input type="checkbox"/> 기타				
3. 상기 표기한 편의지원 항목과 관련하여 지원제공의 필요성 및 제공받고자 하는 구체적인 서비스를 기재해주시기 바랍니다.				
* 지원제공의 필요성이 적절하지 못할 경우 편의 제공이 어려울 수 있으며, 기타 항목을 선택하신 경우 기관의 물적·인적 사정에 따라 제공될 수 없는 경우도 있습니다.				
신청인은 위와 같은 편의제공을 신청합니다.				
20 . . .				
신청인			(서명 또는 날인)	

붙임5

자기소개서 작성항목

1

지원하신 분야를 수행하기 위해 그동안 어떠한 역량(지식, 기술, 경험 등)을 개발해 왔는지 구체적으로 설명하고, 인턴 기간 동안 이루고자 하는 목표는 무엇인지 기술해 주세요. (400~600자)

2

다른 사람들과 협력하여 성과를 낸 경험에 대해 설명해 주세요. 그 과정에서 본인이 맡은 역할은 무엇이었으며, 성과를 내기 위해 어떠한 노력을 했는지 구체적으로 기술해 주세요. (400~600자)

3

스스로 도전적인 목표를 세우고 이를 달성하기 위해 노력했던 경험을 서술하고, 그 결과와 관계없이 해당 과정에서 배우고 느낀 점을 구체적으로 기술해 주세요. (400~600자)

붙임6

자기소개서 부적격 여부에 대한 심사·판정 기준

구 분	위반 사항
공란 및 최소 분량 미달	<ul style="list-style-type: none"> 자기소개서 문항 중 한 항목 이상을 기재하지 않는 경우 자기소개서 항목별 최소분량(400자) 미달(띄어쓰기 포함)
질문과 무관한 내용 작성	<ul style="list-style-type: none"> 질문과 무관한 답변 또는 의미없는 문자 입력(특정 문장이 아닌 항목 전체에 대한 내용을 기준으로 판단함) ex) ㄱㄱㄱㄱㄱㄱㄱㄱ, 노래가사 등 질문과 전혀 무관한 내용 작성
중복 작성	<ul style="list-style-type: none"> 자기소개서 두 항목 이상의 문구나 내용이 90% 이상 동일한 경우 자기소개서 문항 중 한 항목 이상 특정 문장 또는 단어만을 반복하는 경우 ex) 한국마사회, 한국마사회... / 저는 000입니다. 저는 000입니다.
타 기관명 기재	<ul style="list-style-type: none"> 한국마사회를 지칭할 때 타 기관명 기재

☞ 위 항목 중 한 개 이상에 해당하는 경우 서류전형 부적격으로 인한 불합격 처리

붙임7

이의신청서 양식

이 의 신 청 서

지원분야	
성명	
연락처	
이메일	

1. 이의신청 사유

2. 이의신청 세부 내용

3. 이의신청 근거

본인은 한국마사회 청년인턴 채용 최종 합격자 결정과 관련하여,
상기와 같이 이의를 신청합니다.

년 월 일

이의신청자 : _____ (서명 또는 인)

한국마사회장 귀하

붙임8

채용서류 반환청구서 양식

채용서류 반환청구서		
접수번호	접수일자	
청구인	성명	수험번호
주 소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		
반환청구서류		
<p>「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.</p> <p style="text-align: right;">년 월 일</p> <p style="text-align: center;">청구인 (서명 또는 인)</p> <p>한국마사회장 귀하</p>		
공지사항		
<ol style="list-style-type: none"> 1. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다. 2. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다. 3. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다. 		